

UNIONE DI COMUNI MONTANI VALCHIUSELLA

Comuni di: Issiglio – Valchiusa – Val di Chy

VIA PROVINCIALE, 10 - 10010 VAL DI CHY (Città Metropolitana di Torino)

Tel 0125 783141 - Fax 0125 783320 - e-mail: segreteria@unionevalchiusella.it pec: unionevalchiusella@pec.it

INDAGINE DI MERCATO – INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA REDAZIONE DEL MASTERPLAN DEL PARCO FLUVIALE DEL CHIUSELLA

PROGETTO GREEN COMMUNITY VALCHIUSELLA “DI ACQUA E DI PIETRA” [SCHEDA INTERVENTO D1 PARCO FLUVIALE DEL CHIUSELLA] (CUP: B31G23000250006)

**TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:
09 DICEMBRE 2024**

1) INQUADRAMENTO GENERALE DELL’INTERVENTO

Il progetto GREEN COMMUNITY VALCHIUSELLA “DI ACQUA E DI PIETRA” è stato finanziato dalla Regione Piemonte con Determinazione Dirigenziale 187/A1615A/2024 del 25/03/2024 ai Comuni di Brozzo, Issiglio, Quagliuzzo, Rueglio, Strambinello, Traversella, Val Chy, Valchiusa, Vistrorio e Vidracco - Ente capofila l’Unione di Comuni montani Valchiusella, nell’ambito del Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane - D.G.R. n 1-6829 - 8 maggio 2023 - "Bando per la realizzazione di Piani di Sviluppo di Green Communities (GC)", il cui Piano operativo risulta suddiviso nei sottoelencati interventi finanziati dal FOSMIT:

n.	Ambiti di intervento	Intervento/i
1	Gestione certificata e integrata delle risorse forestali	PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento A1: Certificazione forestale
2	Gestione certificata e integrata delle risorse idriche	PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento B1: miglioramento della qualità delle acque
3	Sviluppo della produzione energetica da fonti rinnovabili	PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento C1: Impianto Fotovoltaico Comune di Vidracco
4		PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento C2: Impianto Fotovoltaico Comune di Val di Chy
5	Turismo sostenibile	PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento D1.A: Parco fluvionale del Chiusella interventi sul territorio del Comune di Vidracco
6		PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento D1.B: Parco fluvionale del Chiusella interventi sul territorio del Comune di Val di Chy
7		PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento D1.C: Parco fluvionale del Chiusella interventi sul territorio del Comune di Valchiusa
8		PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento D1.D: MASTERPLAN PARCO FLUVIALE DEL CHIUSELLA
9		PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA - Intervento D2.A: Parco Geologico e Minerario Comune di Traversella

10		<i>PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA -Intervento D2.B: Parco Geologico e Minerario Comune di Brosso</i>
11		<i>PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA -Intervento D2.B: Parco Geologico e Minerario U.C.M.V.</i>
12		<i>PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA -Intervento D3: Guida Turistica Multimediale</i>
13	Trasporti integrati e sostenibili	<i>PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA -Intervento H1: Trasporti sostenibili</i>
14	Nuovi modelli di conduzione agricola improntati sulla sostenibilità	<i>PROGETTO GREEN COMMUNITIES VALCHIUSELLA DI ACQUA E DI PIETRA -Intervento I1: Museo Laboratorio delle piante spontanee</i>

Come stabilito dalla Convenzione sottoscritta tra i Comuni aderenti alla Green Communities, l'Unione di Comuni montani Valchiussella è individuata quale Ente capo-fila per la realizzazione e gestione finanziaria dei progetti elencati al precedente punto e nel cronoprogramma operativo dei progetti per l'annualità 2024 è prevista la redazione dell'intervento D.1.D, di seguito specificato:

- Masterplan del Parco Fluviale del Chiusella** [SCHEDA INTERVENTO D1 PARCO FLUVIALE DEL CHIUSSELLA DEL PROGETTO GREEN COMMUNITY VALCHIUSELLA "DI ACQUA E DI PIETRA"] per lo sviluppo operativo del Parco fluviale vero e proprio, attraverso l'inquadramento, il coordinamento e l'integrazione dei diversi e più puntuali progetti di attrezzatura del parco stesso per le diverse finalità considerate nella sua missione e qui di seguito specificate:
 - restituire al territorio un'area che può concorrere significativamente al miglioramento della qualità della vita del cittadino, tutelando, conservando e valorizzando le caratteristiche naturali, ambientali, paesaggistiche e storiche dell'area fluviale, tutelando le specie faunistiche e floristiche presenti, difendendo il patrimonio naturale costituito dalle acque del Chiusella e dei suoi affluenti (in particolare il Torrente Savenca e il Torrente Bersella) al fine di migliorarne le condizioni idrobiologiche e di proteggerle da fattori inquinanti, promuovendo, organizzando e sostenendo le attività di studio, ricerca, didattica e le attività scientifiche, favorendo la qualificazione delle risorse umane attraverso misure che promuovono la valenza educativa delle aree protette.
 - garantire forme d'uso e modalità di sviluppo del territorio che possano valorizzare e ripristinare gli assetti ambientali, il paesaggio delle zone ripariali, le tecniche costruttive tradizionali che hanno caratterizzato la formazione e l'evoluzione del paesaggio e del territorio.
 - promuovere, valorizzare e incentivare le attività agro-silvo-pastorali, le attività economiche tradizionali e legate all'utilizzazione ecosostenibile delle risorse nonché la fruizione turistica-ricreativa del territorio anche attraverso lo sviluppo dell'agriturismo, dell'agricoltura biologica, dei servizi e delle attività ricreative, compatibilmente con le caratteristiche ambientali dei luoghi.
 - garantire ampio spazio alle riserve naturali, visite auto-guidate alla scoperta del paesaggio e delle bellezze naturali, allestimenti eco-museali, attività culturali, ed attività didattiche; all'interno del Parco saranno realizzate aree attrezzate per lo sport, il tempo libero e la valorizzazione delle strutture esistenti anche attraverso interventi di recupero e ri-funzionalizzazione dei tracciati sentieristici e del patrimonio edilizio, quali i numerosi opifici, alcuni risalenti al '400, legati all'attività mineraria e alla lavorazione del ferro presente in Valle sin dal periodo romano, alla trasformazione delle risorse alimentari (castagne, granoturco, noci) e manifatturieri (lavorazione della canapa e della lana) presenti sul territorio o, più recentemente, alle prime centrali idroelettriche dell'inizio '900 che testimoniano di un'intensa attività umana, fin dal suo insediamento in Valle e legata alla presenza dell'acqua e delle sue risorse.

- interagire con gli ambienti d'acqua e le zone umide dei laghi di Alice e di Meugliano, riconosciuti nel 2009 sito di interesse comunitario (codice: IT1110034), per i quali è in itinere, da parte della competente autorità di gestione (Città Metropolitana), la redazione del regolamento di gestione con il quale si potrà interfacciare positivamente il progetto di Parco Fluviale. Nell'ambito del Parco Fluviale del Chiusella la valorizzazione dei Laghi di Meugliano e di Alice Superiore si svilupperà lungo i due filoni principali, quello della osservazione scientifica e della valorizzazione fruttiva.

Una attenzione particolare nella realizzazione del progetto verrà rivolta ai temi della accessibilità dei luoghi e della loro fruibilità da parte di soggetti con disabilità motorie e percettive intendendo caratterizzare l'offerta che ne consegue con una specifica attenzione a questo particolare segmento di una domanda per valorizzare i caratteri connotanti il territorio della valle, ad un tempo segnati dalla sua forte integrità ambientale ma anche da una certa dolcezza dei paesaggi e pervietà dei luoghi.

La redazione del Masterplan verrà supportata da:

- la vigente **“Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti”** di cui all'art. 6 della *Convenzione per la predisposizione ed attuazione di un piano di sviluppo di Green Communities della Valchiusella e di Comuni limitrofi*;
- un **Tavolo di confronto** formato da **stakeholder**: imprese e associazioni rilevanti del territorio nei settori: culturali/didattici, turismo, ambientale, sportiva/ricreativa e della ricettività in genere;
- la **Responsabile dell'Area tecnica e tecnico-manutentiva** dell'Unione di Comuni montani Valchiusella;

2) STAZIONE APPALTANTE e PROCEDURA DI SELEZIONE

L'Unione di Comuni montani Valchiusella, Ente capofila del progetto GREEN COMMUNITY VALCHIUSELLA “DI ACQUA E DI PIETRA” intende affidare esternamente il servizio in oggetto con affidamento diretto previa indagine di mercato, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, sulla base della convenzione sottoscritta tra i Comuni finanziati.

Per maggiori info sulla Stazione Appaltante: www.unionevalchiusella.it

In esito alla manifestazione di interesse il RUP procederà alla negoziazione su MEPA

3) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

I soggetti interessati a partecipare alla presente indagine dovranno formulare una proposta tecnico-economica che contempli le seguenti attività:

- A) redazione di un **Piano d'intervento del Masterplan** (con scadenza ultima prevista per il **14 marzo 2025**) e sua presentazione in sede di Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti, contenente:
- bibliografia di riferimento;
 - buone prassi territoriali di riferimento;
 - il piano di lavoro;
 - proposte di sinergie interprogettuali con le iniziative della Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti;
 - prima proposta di investimenti strutturali strategici per la realizzazione del Parco Fluviale del Chiusella;
 - individuazione di possibili linee di finanziamento pubbliche e private;
 - proposte di iniziativa pilota (per “iniziativa pilota” s'intende un'attività – da concordare con la Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti – da realizzarsi nell'ambito del presente incarico, anche sulla base, non vincolante, di quanto proposto dal soggetto interessato. A titolo meramente

esemplificativo una possibile proposta di iniziativa pilota potrebbe essere la stesura di un progetto di fattibilità tecnico economica relativamente alla valorizzazione di un itinerario/siti d'interesse o la realizzazione di un'iniziativa di marketing o un'esposizione artistica, ma sostanziale);

B) redazione del Masterplan, con i seguenti contenuti minimi (con scadenza ultima prevista per il 14 aprile 2025):

- investimenti strutturali strategici per la realizzazione del Parco Fluviale del Chiusella (interventi infrastrutturali, opere su manufatti/siti museali, accessibilità, segnaletica e tutto quanto necessario per realizzare i contenuti e le finalità del Piano elencati al precedente punto 1) e con il dovuto rispetto per l'ambiente, le proprietà private e le private aspettative, tutte quelle meravigliose e vaste risorse naturali accattivanti per forme di turismo innovative, aumento della ricettività, della ristorazione, delle aree naturalistiche e della naturale accoglienza, nonché dell'artigianato dell'agricoltura che poggiano su importanti realtà della tradizione ed eventi locali, culturali ed anche artistici. Si promuoverà quindi il territorio dotato di maneggi, camping e aree di sosta panoramiche, maneggi, di percorsi ippici e ciclabili, di semplici sentieri pedonali, agibili non solo per atleti, ma anche per famiglie, anziani, disabili, amanti della lentezza e della scoperta di angoli inconsueti lungo i torrenti o sulle sponde dei laghi oltre le cime più impegnative, ecc. ecc.);
- linee di finanziamento;
- adeguati elaborati illustrativi;

C) attività di consultazione (con scadenza prevista per il mese di maggio 2025):

- confronti con Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti, cabina di regia e Ente capofila;
- organizzazione di un incontro con la Regione Piemonte settore Sviluppo della montagna;
- organizzazione di eventuali ulteriori incontri con istituzioni multilivello (es. CdP, Università, ecc.);
- organizzazione di incontri di consultazione stakeholders (imprese e associazioni rilevanti del territorio nei settori: culturali/didattici, turismo, ambientale, sportiva/ricreativa e della ricettività in genere) e verifica disponibilità cofinanziamenti aggiuntivi;

D) ricezione di osservazioni alla proposta di Masterplan esame e rielaborazione eventuale (con scadenza prevista per il mese di giugno 2025);

E) predisposizione della versione finale dei documenti del Masterplan sulla base della consultazione e delle osservazioni (con scadenza prevista per il mese di luglio 2025) e illustrazione in sede di Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti;

F) attività di rapporto illustrativo del Masterplan (con scadenza prevista per il mese di settembre 2025) attraverso:

- stesura di una pubblicazione finale (in formato aperto e pdf in versione finale e in minimo 100 copie a stampa di sintesi dei risultati del Masterplan);
- reportage fotografico sulle aree oggetto di studio (almeno nuove 20 immagini di qualità in alta e bassa risoluzione, con specificato: autore, titolo, luogo, didascalia, data scatto);
- organizzazione di un convegno pubblico di presentazione dei risultati del Masterplan, inclusivo dell'organizzazione logistica, predisposizione e invio inviti, comunicazione ai media, contatti con i relatori, moderazione;

- azioni sui media (eventuali conferenza stampa/press tour; almeno 2 comunicati stampa; immagini, videointerviste testi per divulgazione sui social, ecc.);

G) realizzazione **dell'iniziativa pilota** individuata nel Piano d'intervento e approvata dalla Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti;

H) stesura relazione finale sulle **attività realizzate** (entro **ottobre 2025**) in formato aperto e pdf.

4) CONDIZIONI DEL CONTRATTO

La presente indagine ha lo scopo di permettere l'individuazione di un soggetto idoneo e qualificato ed adeguato alle realtà locali a cui affidare direttamente il servizio indicato al punto 3.

L'importo massimo disponibile per il servizio, che viene posto a base della negoziazione è di € 100.000,00 (centomila/00) oneri e IVA inclusa, in quanto e se dovuta.

Il "prezzo contrattuale" sarà comunque determinato dall'offerta economica presentata dall'Aggiudicatario.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti, pena l'esclusione dalla procedura in quanto elementi essenziali dell'offerta, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale;

1. assenza di **cause di esclusione** previste dagli artt.94-95 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
2. **idoneità professionale** (se prevista per legge): iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali;
3. **capacità tecnico-professionale**: considerate la materia trattata, i dati da raccogliere e gli eventi/iniziative informative da organizzare, **i soggetti interessati devono avere svolto almeno un incarico nel quinquennio precedente nella materia oggetto del Masterplan** (dimostrabile dal Curriculum vitae aziendale e/o delle professionalità messe a disposizione dal fornitore per lo svolgimento delle attività)".

Tali requisiti dovranno evincersi in modo chiaro dal Curriculum Vitae del redattore e sottoscrittore del Masterplan e del personale/esperti che sarà utilizzato per lo svolgimento dei servizi richiesti, oppure dal redattore materiale dell'elaborato, se individuabile, in nel caso previsto al successivo punto 4.

4. Se la Legge e gli Statuti lo consentono, possono partecipare al presente Avviso anche il Politecnico ed i Dipartimenti universitari competenti in materia od altre Istituzioni pubbliche, con la precisazione che, in caso di affidamento dell'incarico di cui al presente Avviso, i rapporti economici (in particolare la corresponsione di quanto dovuto) e di altro genere, saranno regolamentati con apposito Atto convenzionale, in quanto e se necessario;

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante procederà con affidamento diretto, rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, a seguito dei seguenti elementi di valutazione (punteggio massimo: 100 punti):

CRITERIO 1: CARATTERISTICHE TECNICHE, QUALITATIVE, QUANTITATIVE DELLA PROPOSTA FORMULATA

Il Proponente dovrà esplicitare il metodo di lavoro proposto per la redazione del Masterplan, le buone prassi territoriali di riferimento, i dettagli e le quantità dei servizi proposti, le attività di comunicazione, le tecniche partecipative adottate per le consultazioni, l'esperienza pregressa in attività simili (inerenti la tematica del progetto) maturata dal fornitore negli ultimi 5 anni, la formulazione di prime proposte di iniziative pilota (non vincolanti per la Stazione Appaltante), il

gruppo di lavoro che sarà messo disposizione con evidenziato il c.v. in coerenza con l'oggetto del servizio.

MASSIMO 60 PUNTI:

- completezza e adeguatezza della **metodologia di lavoro** proposta in rapporto agli obiettivi del progetto, delle buone prassi territoriali di riferimento, della definizione e quantità dei servizi proposti (es. numero di copie della pubblicazione finale, editore, formato, ecc.; fotografo coinvolto, numero di immagini, ecc.; formato delle tavole/elaborati di progetto, ecc.), delle **attività di comunicazione** e delle **tecniche partecipative**: MASSIMO 30 PUNTI (5 scarso, 10 sufficiente, 20 buono, 30 ottimo);
- coerenza e rilevanza per le proposte di **iniziative pilota**: MASSIMO 20 PUNTI (2 scarso, 12 sufficiente, 16 buono, 20 ottimo);
- **esperienza** desumibile dal CV aziendale, del responsabile scientifico e del gruppo di lavoro che sarà dedicato allo svolgimento dei servizi richiesti: MASSIMO 10 PUNTI (1 scarso, 6 sufficiente, 8 buono, 10 ottimo).

CRITERIO 2: PROPOSTE INTEGRATIVE MIGLIORATIVE/ACCESSORIE, INCLUSE NEL PREZZO DELL'OFFERTA

La proposta tecnico-illustrativa potrà essere corredata di proposte aggiuntive a quelle richieste, incluse nel prezzo complessivo dell'offerta (a titolo di esempio: organizzazione di incontri con istituzioni multilivello, esposizioni/mostra con i risultati del Masterplan, eventuale costituzione di un comitato scientifico, individuazione di un testimonial, produzione di materiale video, organizzazione di una visita studio, organizzazione di una missione istituzionale, organizzazione di un'attività formativa, organizzazione di una residenza artistica, produzione di opere artistiche, ecc.).

Al fine di rendere omogenea la comunicazione del Masterplan, la Stazione appaltante si riserva la possibilità di chiedere all'aggiudicatario eventuali modifiche ed integrazioni alle proposte formulate in sede di offerta dal soggetto interessato, a parità di costo di produzione (che dovrà essere dettagliato in sede di offerta dal soggetto interessato).

MASSIMO 30 PUNTI:

Utilità e interesse per la proposta aggiuntiva: MASSIMO 30 PUNTI (5 scarso, 10 sufficiente, 20 buono, 30 ottimo)

L'attribuzione dei punteggi di cui ai precedenti CRITERIO 1 e CRITERIO 2, verrà fatta da un **Nucleo di Valutazione** composto da tre membri:

- 1 - La Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva dell'Unione;
- 2 - Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa dell'Unione;
- 3 - Un Tecnico esterno e/o un esperto nelle materie oggetto dell'intervento in progetto ma che non abbia avuto in passato incarichi professionali dagli Enti componenti la Conferenza dei Sindaci e dei rappresentanti legali degli altri Enti pubblici aderenti, di cui al punto 1) del presente Avviso, che provvederà anche a esprimere un orientamento consultivo sul soggetto da inserire nel Nucleo di valutazione.

Tale Nucleo di Valutazione attribuirà il punteggio in base al seguente criterio motivazionale: chiarezza, coerenza ed efficacia della metodologia proposta rispetto al servizio richiesto.

In caso di parità di punteggio, il servizio verrà assegnato al soggetto che avrà formulato le migliori "CARATTERISTICHE TECNICHE/ QUALITATIVE/ QUANTITATIVE DELLA PROPOSTA FORMULATA" (criterio 1)

CRITERIO 3: ECONOMICITÀ COMPLESSIVA DELL'OFFERTA

MASSIMO 10 PUNTI

- 10 PUNTI al concorrente con il maggior ribasso percentuale di ribasso sulla base d'asta dell'importo indicato nell'avviso oneri inclusi ed IVA esclusa.
- Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore in base alla seguente formula:

$$P = \frac{\% \text{ di ribasso preventivo in esame}}{\% \text{ di ribasso miglior preventivo}} \times 10$$

7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il soggetto interessato dovrà far pervenire la propria manifestazione di interesse all'Unione di Comuni Montani Valchiusella entro il giorno 09 dicembre 2024, esclusivamente via PEC all'indirizzo: unionevalchiusella@pec.it

L'OGGETTO DELLA PEC deve riportare la dicitura “**Masterplan del Parco Fluviale del Chiusella**” (CUP B31G23000250006).

La manifestazione di interesse dovrà essere obbligatoriamente composta dai seguenti documenti:

- A) **Una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** (vedi Fac-simile), ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta su carta libera, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:
- le generalità del soggetto partecipante;
 - di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di limitazione alla partecipazione a gare, previste negli artt. 94-95 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
 - qualora obbligati all'iscrizione:
 - ☐ che gli estremi di iscrizione alla CCIAA, sono i seguenti: (allegare possibilmente una recente visura CCIAA)
 - ☐ che gli estremi al competente ordine professionale sono i seguenti:
 - di partecipare alla procedura:
 - ☐ singolarmente
 - ☐ quale componente di raggruppamento temporaneo e di non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo;
 - ☐ come Politecnico o Dipartimento universitario o Istituzione pubblica;
 - di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, condizioni, tempi di espletamento del servizio, contenute nell'avviso oltre che i servizi/forniture accessori ed aggiuntivi proposti nell'offerta;
 - di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da realizzare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sull'espletamento del servizio e sulla determinazione dell'offerta;
 - di autorizzare l'utilizzo dei dati personali raccolti per l'espletamento della procedura secondo quanto stabilito dal Reg. (UE) 679/2016.
- B) **L'offerta tecnica, sottoscritta dal soggetto proponente** con firma leggibile e per esteso, in cui vengano evidenziati chiaramente i requisiti tecnico-professionali di partecipazione richiesti e gli elementi assoggettabili a valutazione descritti nei CRITERI DI VALUTAZIONE (possibilmente con un riepilogo sintetico e/o tabellare), comprendente:
- a. presentazione del soggetto partecipante ed il CV delle persone coinvolte direttamente nel servizio (con evidenziate le attività svolte analoghe all'incarico in oggetto);
 - b. una descrizione, sottoscritta dal soggetto proponente con firma leggibile e per esteso, che illustri la proposta tecnica e le modalità di esecuzione dei servizi richiesti;

- c. dettaglio delle eventuali proposte migliorative, integrative/accessorie, incluse nel prezzo dell'offerta, in quanto elementi di valutazione specificati nel precedente punto 6 – criterio 2 (si chiede possibilmente di non superare le 6 facciate A4).
- d. Ogni altro documento che possa attestare la capacità tecnico-professionale.

C) **L'offerta economica** (prezzo, oneri inclusi ed IVA esclusa, e percentuale di ribasso). In caso di errore/discordanza con il prezzo offerto, prevarrà la % di ribasso.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse:

- a inviate oltre il termine indicato;
- b che non dimostrino il possesso dei requisiti di cui sopra;
- c che abbiano documentazione incompleta;
- d parziali o a condizione;
- e redatte in maniera poco comprensibile e/o non completamente attinenti al presente avviso.

8) ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicazione in sede di procedura deve ritenersi provvisoria e condizionata alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti o della legittima rappresentanza del Politecnico o di un Dipartimento universitario o Istituzione pubblica, a norma di legge. In caso di mancato riscontro dei requisiti dichiarati si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura e all'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge e l'affidamento al concorrente che segue immediatamente in graduatoria. Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché essa sia valida e congrua a giudizio del Nucleo di Valutazione di cui al precedente art. 6). L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che:

- l'Aggiudicatario, a richiesta dell'Unione di Comuni montani Valchiusella, è tenuto ad avviare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto, od atto equivalente;
- la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previste dalla normativa vigente;
- la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare, o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese o quant'altro.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese e diritti relative alla stipulazione del contratto e la sua eventuale registrazione. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, prima della stipula del contratto il concorrente Aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 c.1, della legge n.136/2010, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ovvero per sopravvenuta e diversa esigenza dell'Amministrazione o mancata attivazione della fornitura/servizio, in conformità a quanto previsto dall'art.107, del D.Lgs. n.36/2023. In tal caso le ditte partecipanti alla procedura non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Unione di Comuni montani Valchiusella, né danno emergente, né lucro cessante.

L'esito della procedura di selezione verrà reso noto tramite pubblicazione dell'atto di affidamento sul sito internet dell'Unione di Comuni montani Valchiusella, alla sezione "Amministrazione trasparente", entro 30 giorni dall'adozione nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

9) PROCEDURA DI RICORSO

Avverso al presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Piemonte secondo le modalità di cui al D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104 o in alternativa è ammesso ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del DPR 1199/1971, rispettivamente entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla conoscenza del provvedimento lesivo.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PRIVACY

I dati personali raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per gestire la gara in oggetto ai sensi del Reg (UE) n.679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla gara. I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento. Titolare dei dati è la Stazione Appaltante. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla Stazione Appaltante.

11) RICHIESTE DI INFORMAZIONI O CHIARIMENTI

Si comunica che il Responsabile Unico del Progetto è la Geom. Mara Guaita.

Per ogni ulteriore informazione potete rivolgervi agli uffici dell'Unione di Comuni montani Valchiusella ai seguenti contatti:

Tel. 0125783141; MAIL: tecnico@unionevalchiusella.it -PEC: unionevalchiusella@pec.it

Val di Chy, 16 ottobre 2024